Індивідуальний план роботи під час карантину (06.04.2020 – 10.04.2020) соціального педагога

Татарінової Ганни Григорівни

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Дата | Зміст роботи | Примітка |
| 1 | 06.04.2020 | 1. Ведення посадової документації.2. Опрацювання наказів МОН, методичних рекомендацій. 3. Надання онлайн-консультації вчителям (соціальна мережа Вайбер) 4. Самоосвіта. Робота над фаховою літературою.  |  |
| 2 | 07.04.2020 | 1.Опрацювання додаткової науково-популярної літератури для підвищення теоретичного та наукового рівня.2. Консультування батьків, які опинилися в складних життєвих обставинах3. Самоосвіта. Робота в мережі інтернет на сайті «Всеосвіта». 4. Виготовлення брошур для сайту школи «Як захистити себе від корона вірусу».  |  |
| 3 | 08.04.2020 | 1. Ведення посадової документації.2. Надання онлайн-консультації вчителям (соціальна мережа Вайбер)3. Робота з методичною документацією.4. Робота з нормативно-правовою документацією. |  |
| 4 | 09.04.2020 | 1. Ведення посадової документації.2 Надання консультації учням.3. Самоосвіта. Робота з фаховою літературою4. Підготовка матеріалів для оформлення стенду соціального педагога. |  |
| 5 | 10.04.2020 | 1. Робота з посадовою документацією.2. Опрацювання фахової літератури: «Психологічний та соціальний супровід інклюзивної освіти».3. Надання консультації батькам учнів пільгових категорій.4. Робота зі списками учнів пільгових категорій  |  |

Соціальний педагог Г. Татарінова