КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД
«НОВОПОКРОВСЬКИЙ ОПОРНИЙ ЛІЦЕЙ»
НОВОПОКРОВСЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ
ЧУГУЇВСЬКОГО РАЙОНУ ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Н А К А З

31.08.2026 **Новопокровка** **№ 88**

Про організацію освітнього процесу
за змішаною формою навчання
У Новопокроввькому опорному ліцеї
у 2026/2027 навчальному році

Відповідно до Законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», нормативно-правових актів Міністерства освіти і науки України щодо організації освітнього процесу в умовах воєнного стану, з метою забезпечення права здобувачів освіти на здобуття якісної освіти, створення безпечних умов для учасників освітнього процесу, забезпечення доступності освітніх послуг, враховуючи рішення педагогічної ради Новопокровського опорного ліцею (протокол №1 від 28.08.2026),

НАКАЗУЮ:

1. Організувати з 01 вересня 2026 року освітній процес у Новопокровському опорному ліцеї за змішаною моделлю навчання з урахуванням безпекової ситуації, місткості захисної споруди цивільного захисту та можливостей організації очного навчання.

1.1. Визначити основною моделлю організації змішаного навчання ротаційну модель, відповідно до якої здобувачі освіти відвідують заклад освіти очно за затвердженим графіком ротації, а в інші дні освітній процес здійснюється дистанційно з використанням цифрових освітніх ресурсів.

1.2. Організацію освітнього процесу здійснювати відповідно до:

- Положення про організацію змішаного навчання у Новопокровському опорному ліцеї;
- затвердженої моделі змішаного навчання;
- графіка ротації класів;
- розкладу навчальних занять.

2. Ввести в дію Положення про організацію змішаного навчання у Новопокровському опорному ліцеї, схвалене рішенням педагогічної ради (протокол №1 від 28.08.2026).

2.1. Затвердити:

- Положення про організацію змішаного навчання у Новопокровському опорному ліцеї;
- модель організації змішаного навчання;
- графік ротації класів на 2026/2027 навчальний рік;
- порядок організації дистанційної складової освітнього процесу;
- порядок дій учасників освітнього процесу під час повітряної тривоги.

3. Педагогічним працівникам:

- забезпечити виконання освітніх програм у повному обсязі;
- здійснювати планування освітнього процесу з урахуванням очної та дистанційної складових;
- використовувати цифрові освітні інструменти відповідно до можливостей здобувачів освіти;
- забезпечити своєчасне внесення інформації про навчальні досягнення здобувачів освіти.
- До графіка ротації включаються здобувачі освіти, які фактично беруть участь в освітньому процесі Новопокровського опорного ліцею. Здобувачі освіти, які перебувають за межами України, навчаються у закладах освіти інших держав та знаходяться за межами громади, до графіка не включаються.
- Здобувачам освіти, які тимчасово перебувають за межами України або за межами громади та залишаються у контингенті закладу освіти, у разі неможливості участі в очній складовій змішаного навчання у зв'язку з перебуванням за кордоном, у класному журналі здійснювати облік відсутності з позначкою «ПП» (поважна причина) на підставі заяви батьків (інших законних представників) та підтвердних документів.

3.1. Для організації дистанційної складової освітнього процесу використовувати цифрову освітню платформу «Мрія», електронні освітні ресурси та інші інструменти відповідно до потреб навчального процесу.

4. Заступнику директора з навчально-виховної роботи:

- забезпечити координацію організації змішаного навчання;
- здійснювати контроль за виконанням графіка ротації класів;
- координувати роботу педагогічних працівників щодо організації очної та дистанційної форм навчання;
- здійснювати моніторинг якості освітнього процесу.

4.1. Відповідальним особам забезпечити дотримання вимог безпеки під час перебування учасників освітнього процесу у закладі освіти та використання захисної споруди цивільного захисту.

5. Класним керівникам:

- довести до відома здобувачів освіти та їхніх батьків (інших законних представників) особливості організації змішаного навчання;
- ознайомити з графіком ротації класів;
- забезпечити комунікацію між учасниками освітнього процесу.

5.1. Забезпечити доступність інформації щодо організації змішаного навчання на офіційному вебсайті закладу освіти та/або інших інформаційних ресурсах.

6. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

6.1. Координацію виконання заходів, визначених цим наказом, покласти на заступника директора відповідно до розподілу функціональних обов'язків.

Директор ліцею **Кристина ДЕГТЯРЬОВА**

З наказом ознайомлені:

Деговцова О.І.	Скрипка А.Ю.

Вініченко О.С.	Галета Н.М.
Таран Л.В.	Губіна О.Є.
Волинська Н.Б.	Рудь Н.В.
Сергейчук Л.В.	Єрьоменко І.О.
Данильченко А.П.	Булавіна Л.В.
Гавриліна Т.В.	Носова В.О.
Сазонова О.С.	Лошак С.І.
Буслаєва Н.А.	Пахомова В.В.
Сазонова Л.М.	Абраменко О.О.
Красильникова О.О.	Тімоніна Н.М.
Якуніна Л.А.	Колодяжна М.В.
Тарусіна С.І.	Литвинова Н.А.
Васильєва Є.А.	Якунін С.М.
Семененко Ю.В.	Дімошенко О.М.
Красильнікова О.О.	Сурков Я В.
Демидова О.А.	
Кануннікова Я.В.	